

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора СОШ

И.И. Похабова

Приказ № 4/8 от 1 сентября 2008 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об учете неблагополучных семей
и учащихся с девиантным поведением

1. Общие положения:

- 1.1 Учету, как неблагополучные, подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально-направленной коррекционно-профилактической работы.
- 1.2 Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно с учебно-воспитательной частью и ОДН по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета:

2.1 Учету подлежат семьи в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым влияют на ребенка.

2.2. Учету подлежат следующие учащиеся:

- имеющие склонности к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсикомании);
- регулярно и систематически пропускающие занятия без уважительной причины;
- имеющие склонности к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами взрослых и подростков;
- совершившие ряд проступков, правонарушений или преступлений.

2.3 Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики школы.

2.4. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит работу:

- посещает на дому семью, беседует с родителями, выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения;
- с согласия учащихся или родителей проводит консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5 Совет профилактики рассматривает предоставленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с учащимся.

2.6 Решение о снятии с учета принимается на административном совете.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учет.

3.1. Классный руководитель и социальный педагог каждую четверть планируют и осуществляют профилактическую с семьями и учащимися, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель и социальный педагог планируют и контролируют занятость учащихся во внеурочное время, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащегося.

3.3 О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в четверть докладывает на Совете профилактики и фиксирует их в учётно-профилактической карте.

3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, классный руководитель оперативно докладывает социальному педагогу школы и заместителю директора по воспитательной работе.