

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании педагогического совета

Общешкольный РК

Директор МБОУ "Крутоярская СОШ"

Протокол № 17

Протокол № 1

 Для
Похабова И.И.

От «19» ноября 2015 г. От «26» октября 2016 г. «26» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, оставления на повторное обучение и отчисления учащихся МБОУ «Крутоярская СОШ»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, оставления на повторное обучение учащихся 2-8 классов и отчисление учащихся 1-11 классов.

Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

2. Настоящее Положение основывается на следующих нормативных документах:

Закон «Об образовании в Российской Федерации»

Устав МБОУ «Крутоярская СОШ»

II. Порядок перевода учащихся 1-8 и 10 классов.

1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

в связи с переменой места жительства;

в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

по рекомендации медико-психолого-педагогических комиссий в связи с состоянием здоровья обучающегося;

по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением обучающегося.

Переход обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребёнка и при предъявлении документа о дальнейшем обучении учащегося.

Переход обучающихся из одного класса в другой осуществляется исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребёнка и при наличии свободных мест.

Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Учащиеся первых, десятых классов переводятся в следующий класс в полном составе.

Перевод обучающихся в следующий класс производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета не позднее, чем за 2-3 дня до окончания учебного года

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по согласию родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать обучение в иных формах.

9. Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела учащихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

10. Классные руководители информируют письменно родителей (законных представителей) учащихся, переведенных в следующий класс условно, о решении педагогического совета.

11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

12. Классный руководитель осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

13. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности учащимся и создает для этого необходимые условия.

14. После ликвидации академической задолженности:

педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс;

директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс;

классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело учащегося; письменно знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе учащегося в следующий класс.

III. Порядок оставления учащихся на повторное обучение

Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение учащегося, имеющего две и более академические задолженности по итогам учебного года.

Классный руководитель письменно информирует родителей (законных представителей) о наличии у учащегося двух и более академических задолженностей по итогам учебного года.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам по согласию родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать обучение в иных формах.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Директор школы на основании решения педагогического совета и согласия родителей (законных представителей) издает приказ об оставлении учащегося класса на повторное обучение.